

.....(miejsowość)(data)

.....(oznaczenie pracodawcy/ pieczęć)

Pan (Pani).....(imię i nazwisko pracownika)

.....(adres pracownika)

Wypowiedzenie warunków umowy o pracę

Wypowiadam **Panu/Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) umowę o pracę zwartą w dniu na czas **określony/nieokreślony/ wykonania określonej pracy/.....*** (należy wybrać jedną z wersji lub uzupełnić odpowiednio) z zachowaniem **2 tygodniowego/ 1-miesięcznego / 3-miesięcznego/** (należy wybrać jedną z wersji lub uzupełnić odpowiednio) okresu wypowiedzenia, który upłynie z dniem (należy uzupełnić odpowiednio)

Wersja A (należy wybrać jedną z wersji)

Po upływie okresu wypowiedzenia, czyli od dnia (należy uzupełnić odpowiednio):

1) obniżeniu ulega wymiar **Pana/Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) czasu pracy z pełnego etatu na **3/4 / 1/2/ 4/5 /*** (należy wybrać jedną z wersji lub uzupełnić odpowiednio) etatu,

2) dotychczasowe wynagrodzenie za pracę w zryczałtowanej wysokości (należy uzupełnić odpowiednio) (słownie:.....) złotych miesięcznie ulega obniżeniu do kwoty (należy uzupełnić odpowiednio) (słownie:) złotych miesięcznie.

3) warunku premiowania zmienia się na..... (należy uzupełnić odpowiednio)

Wersja B

Po upływie okresu wypowiedzenia, czyli od dnia (należy uzupełnić odpowiednio):

- 1) zwiększeniu ulega wymiar Pańskiego czasu pracy z **3/4 / 1/2/ 4/5 /*** (należy wybrać jedną z wersji lub uzupełnić odpowiednio do **3/4 / 1/2/ 4/5 /pełnego etatu*** (należy wybrać jedną z wersji lub uzupełnić odpowiednio)
- 2) dotychczasowe wynagrodzenie za pracę w wysokości(należy uzupełnić odpowiednio) (słownie:) złotych miesięcznie **pozostaje bez zmian/ ulega podwyższeniu/ obniżeniu do kwoty/...*** (należy wybrać jedną z wersji lub uzupełnić odpowiednio)(słownie:) złotych miesięcznie.
- 3) **premia regulaminowa / zadaniowa*** (należy wybrać jedną z wersji) będzie ustalania na podstawie(należy uzupełnić odpowiednio)

Wersja C

Po upływie okresu wypowiedzenia, czyli od dnia(należy uzupełnić odpowiednio):

- 1) dotychczasowy wymiar czasu pracy zostaje zmieniony na czas pracy określony wymiarem zadań (art. 140 k.p.)
- 2) wynagrodzenie za pracę zostanie obniżone z kwoty ryczałtu(należy uzupełnić odpowiednio) (słownie:) złotych miesięcznie do kwoty ryczałtu.....(należy uzupełnić odpowiednio) (słownie:) złotych miesięcznie.

Wersja D

Po upływie okresu wypowiedzenia, czyli od dnia.....

- 1) **Przeniesiony zostaje Pan /przeniesiona zostanie Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) na stanowisko(należy uzupełnić odpowiednio)
- 2) Zmianie ulega zakres **Pana/Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) obowiązków, tj.(należy uzupełnić odpowiednio)
- 3) Zmianie ulega rodzaj wykonywanej pracy, tj.(należy uzupełnić odpowiednio)
- 4) Zmianie ulega miejsce wykonywania pracy, na(należy uzupełnić odpowiednio)
- 5) Zmianie ulega dotychczasowy rozkład czasu pracy, w ten sposób, że(należy uzupełnić odpowiednio)

W związku z ww. *zmianą stanowiska / zmianą zakresu powierzonych obowiązków / zmianą rodzaju wykonywanej pracy / zmianą miejsca wykonywanej pracy / zmianą dotychczasowego rozkładu czasu pracy proporcjonalnemu obniżeniu / podwyższeniu** (należy wybrać odpowiednią wersję a pozostałe skreślić) ulega wynagrodzenie za wykonywaną pracę i podstawy jego ustalania.

Pozostałe warunki umowy o pracę nie ulegają zmianie.

Przyczyną wypowiedzenia warunków umowy o pracę jest:

- **zmniejszenie/zwiększenie*** (należy wybrać jedną z wersji) skali zadań powierzonych do wykonania działowi (należy uzupełnić odpowiednio)
- zmiany organizacyjne, mające na celu racjonalizację zatrudnienia w dziale.....(należy uzupełnić odpowiednio)
- potrzeba racjonalizacji zatrudnienia określająca celowość połączenia dwóch stanowisk pracy, a w konsekwencji zmniejszenie stanu zatrudnienia w (należy uzupełnić odpowiednio) Wobec tego uzasadnionym i koniecznym jest przeniesienie **Pana / Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) do odpowiedniej pracy w miejscowości(należy uzupełnić odpowiednio)
- likwidacja stanowiska pracy(należy uzupełnić odpowiednio)
- nieterminowe wykonywanie obowiązków i niska efektywność wykonywanych obowiązków oraz brak kwalifikacji na zajmowanym obecnie stanowisku
- **Pana / Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) niedostateczne przygotowanie zawodowe do wykonywania **powierzonych dotychczas obowiązków /nowych obowiązków*** (należy wybrać jedną z wersji) na dotychczasowym miejscu pracy.

W przypadku, gdy przed upływem połowy okresu wypowiedzenia, tj. do dnia (należy uzupełnić odpowiednio) r., nie złoży **Pan/ Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) oświadczenia o odmowie przyjęcia nowych warunków umowy o pracę, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na proponowaną wyżej zmianę warunków umowy.

W razie odmowy przyjęcia przez **Pana/Panią*** (należy wybrać jedną z wersji) powyższych warunków umowy o pracę umowa rozwiąże się z upływem okresu wypowiedzenia, a więc z dniem (należy uzupełnić odpowiednio)

Informuję, iż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania niniejszego pisma może Pan
wnieść odwołanie do Sądu Rejonowego dla (należy uzupełnić
odpowiednio)

Niniejsze pismo zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których
jeden zostanie doręczony Panu, drugi zaś pozostanie w Pańskich aktach osobowych.

Przed upływem tego terminu może **Pan /Pani*** (należy wybrać jedną z wersji) złożyć wniosek o
wszczęcie postępowania pojednawczego przed Komisją Pojednawczą.

.....

(podpis pracodawcy)

otrzymałem, w dniu,

(podpis pracownika)